



## คู่มือปฏิบัติงานรายบุคคล

ประจำปีงบประมาณ 2567(1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567)

งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา  
ประเมิน ติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา



1. งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
2. งานตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพการจัดการศึกษา
3. งานส่งเสริมและประสานการประกันคุณภาพการศึกษา
4. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา
5. งานนิเทศ ติดตาม การจัดการศึกษาของโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนเมืองภูฉินารายณ์

นายเสกสรรค์ มีสารพันธ์

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

---

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ  
ที่ ..... / ..... วันที่ 19 มิถุนายน 2567  
เรื่อง การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ด้วยข้าพเจ้า นายเสกสรรค์ มีสารพันธ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคล จำนวน 1 เล่ม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีระบบ ครบคลุมและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้บรรลุจุดมุ่งหมาย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งคู่มือการปฏิบัติงาน มีรายละเอียดต่างๆ เช่น ขอบเขตงาน กระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน Flow Chart การปฏิบัติงาน แบบฟอร์ม รวมถึงเอกสารอ้างอิงต่างๆ เป็นต้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคลเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

( นายเสกสรรค์ มีสารพันธ์ )

ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

## คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ศึกษานิเทศก์ ของ นายเสกสรรค์ มีสารพันธ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไป อย่างมีระบบ ครอบคลุมและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามจุดมุ่งหมาย และเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงาน

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ มีรายละเอียดของภาระงานที่รับผิดชอบในฐานะศึกษานิเทศก์ ประกอบด้วย ภาระงานตามกรอบการปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ภาระงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาระงานศึกษานิเทศก์ประจำกลุ่มโรงเรียน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคลฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบงานลักษณะคล้ายคลึงกัน และผู้ที่สนใจหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนา งานต่อไป

เสกสรรค์ มีสารพันธ์

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกข้อความ	
คำนำ	
คู่มือการปฏิบัติงาน	1
ชื่องาน(กระบวนการทำงาน)	1
วัตถุประสงค์	1
ขอบเขตของงาน	1
คำจำกัดความ	1
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	2
Flow Chart การปฏิบัติงาน	3
แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน	7
เอกสารอ้างอิง	10
แบบฟอร์มที่ใช้(Form)	10
เอกสารบันทึก(Record)	10
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง	10
ภาคผนวก	11
คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3	11
ที่ 205/2567 เรื่อง มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มนิเทศ ติดตามและ	
ประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3	12
เอกสารอ้างอิง	15

## คู่มือการปฏิบัติงาน

นายเสกสรรค์ มีสารพันธ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ  
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อเอกสาร : งานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

### 1.ชื่องาน(กระบวนการงาน)

งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

งานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา

### 2.วัตถุประสงค์

1.เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุน ระบบประกันการศึกษาภายในของสถานศึกษา

2.เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

### 3.ขอบเขตของงาน

เป็นการดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบตตามกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 และประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561

### 4.คำจำกัดความ

**การประเมินคุณภาพภายใน** หมายความว่า การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตามและการติดตามคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกำหนดสำหรับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษานั้นหรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา

**ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา** หมายความว่า การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ดำเนินการอย่างมีระบบ ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1.กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.จัดทำแผนพัฒนารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3.จัดระบบบริหารและสารสนเทศ

4. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาระดับการศึกษาของสถานศึกษา
5. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
6. จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
7. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
8. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

**การพัฒนาคุณภาพการศึกษา** หมายความว่า กระบวนการพัฒนาการศึกษาเข้าสู่คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ โดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา การวัดระบบและโครงสร้าง การวางแผนและการดำเนินงานตามแผน รวมทั้งการสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่า การพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคน โดยระบบการประกันคุณภาพภายในประกอบด้วย การประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

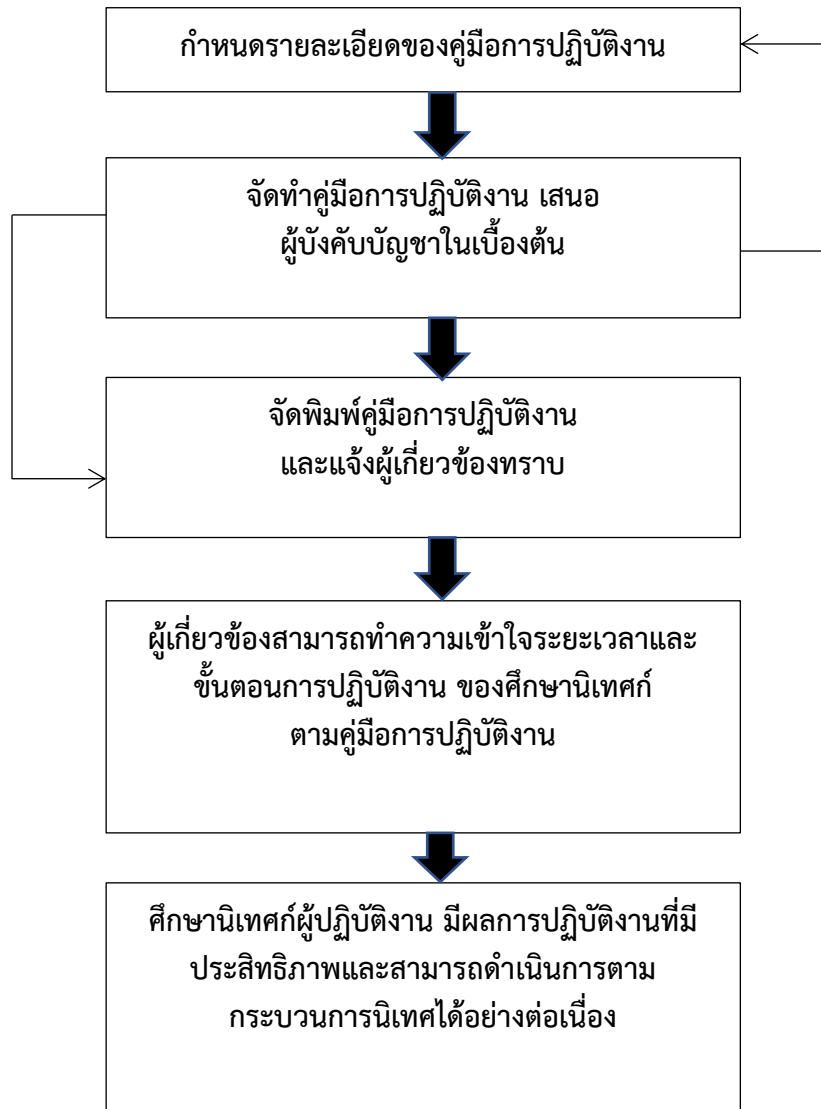
### 5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ศึกษาาระบบหลักเกณฑ์ วิธีการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตลอดจนกฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. ศึกษา ค้นคว้า หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษา แล้วนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐานการศึกษาชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคน
4. ศึกษา วิเคราะห์ รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ตลอดจนให้คำปรึกษาช่วยเหลือและแนะนำสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่อง
5. ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา
6. ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัด สร้าง ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยมีหลักการและแนวคิดอยู่บนพื้นฐานการปรับปรุงพัฒนา
7. นิเทศ ติดตาม การจัด สร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

## 6. Flow Chart การปฏิบัติงาน

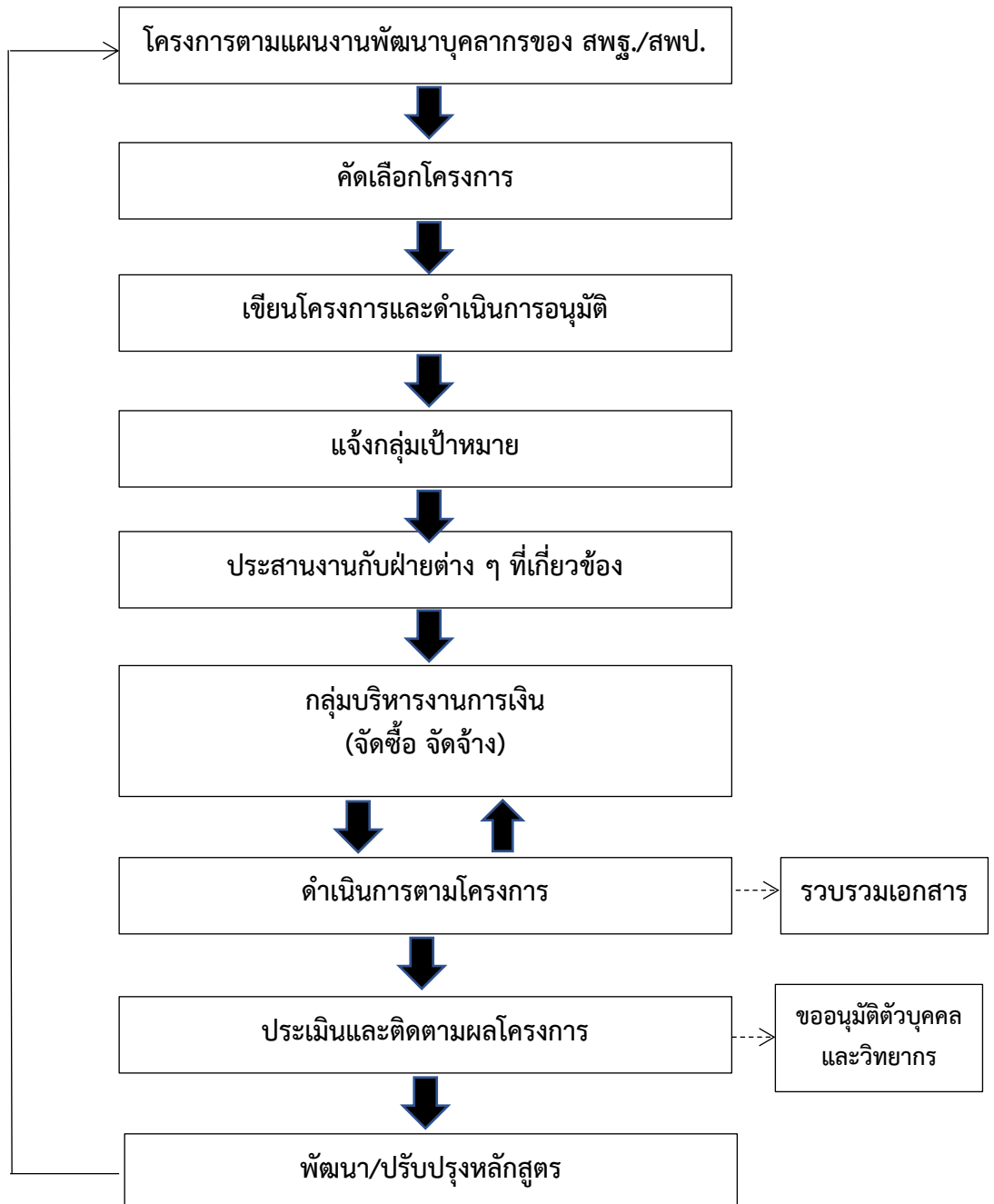
## Flow Chart

กระบวนการทำงานในขั้นตอนการทำคู่มือการปฏิบัติงาน  
นายเสกสรรค์ มีสารพันธ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ



## Flow Chart

กระบวนการทำงานในขั้นตอนการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์  
 นายเสกสรรค์ มีสารพันธ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ  
 (การสร้างหลักสูตร กำหนดโครงการการฝึกอบรม การบริหารโครงการ การประเมินและติดตามผลโครงการ)



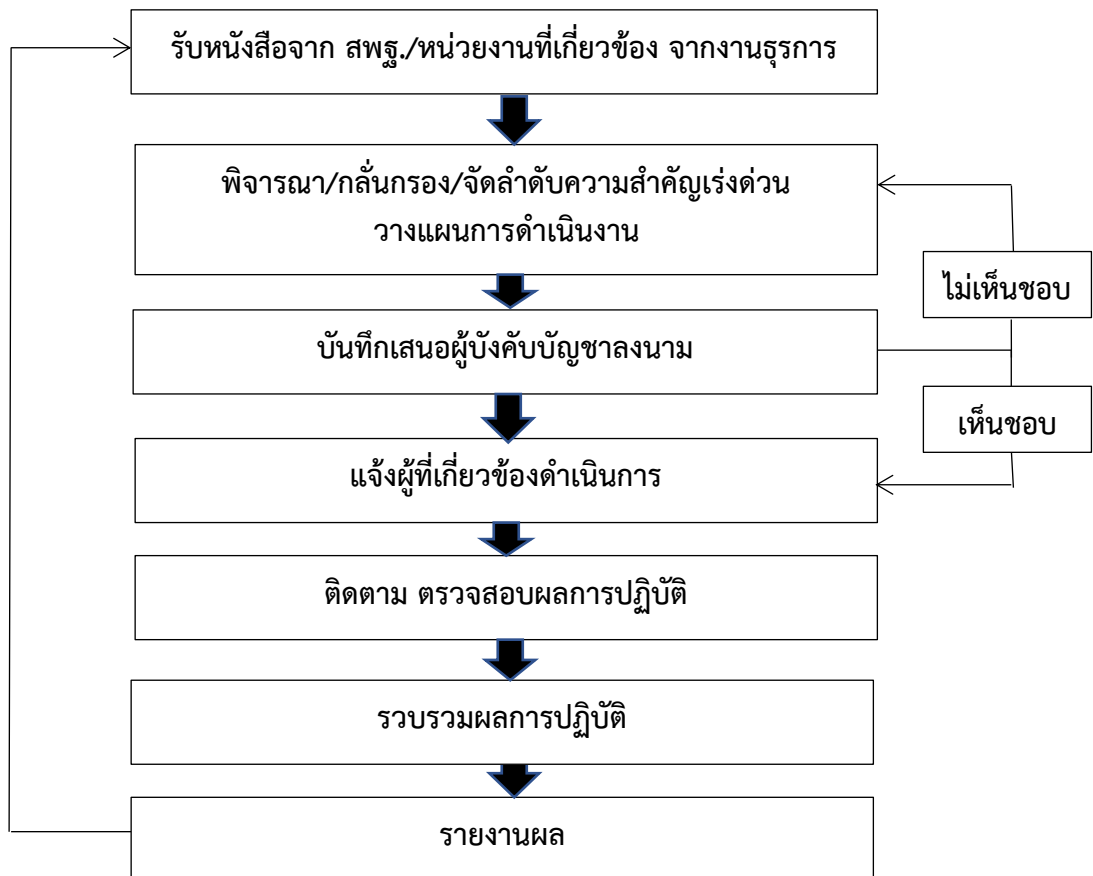


## Flow Chart

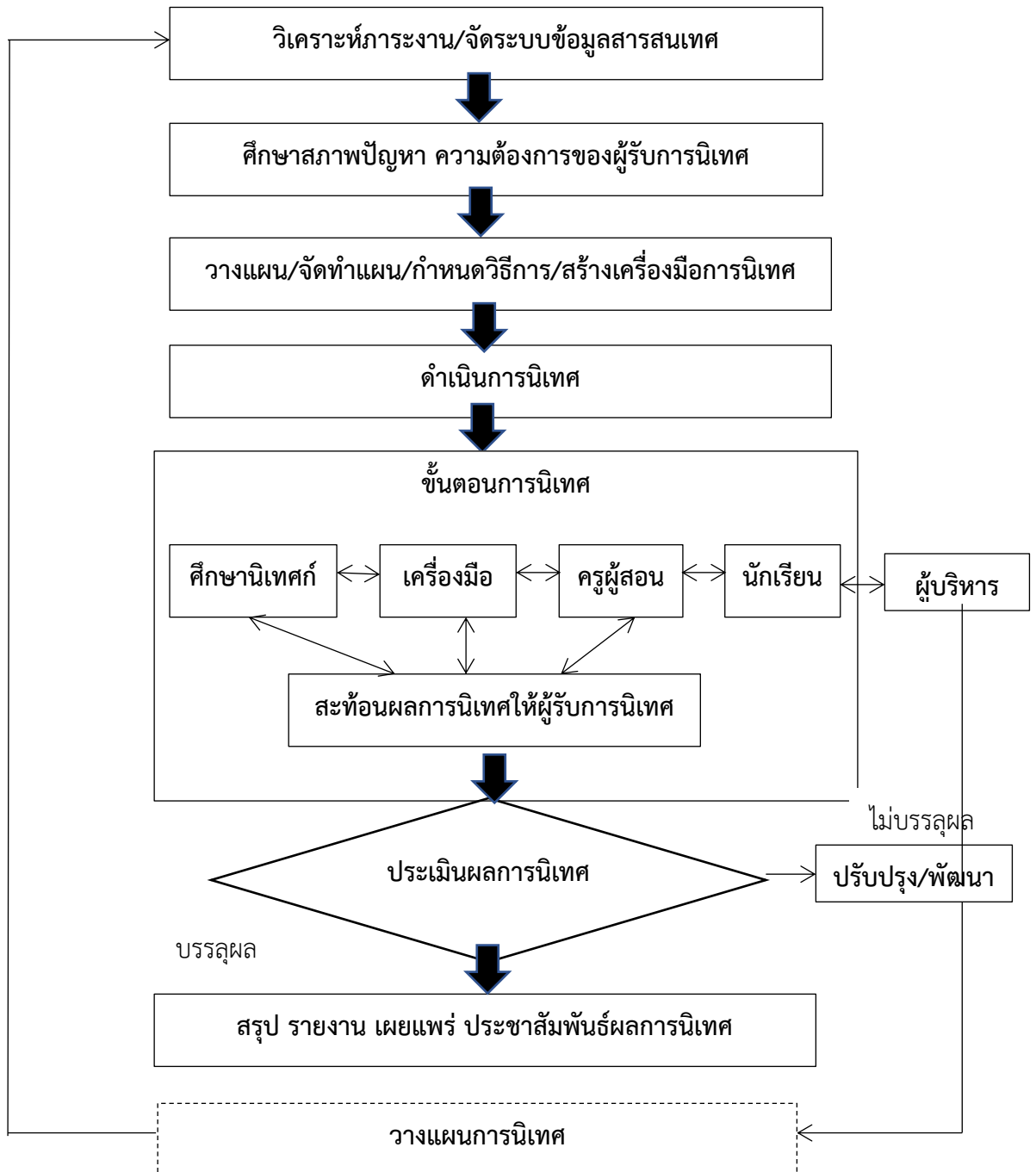
### กระบวนการทำงานในขั้นตอนการปฏิบัติงาน

นายเสกสรรค์ มีสารพันธ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

(ด้านเอกสารและการโต้ตอบเอกสารตามคู่มือการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์)



**Flow Chart**  
**กระบวนการขั้นตอนในการวางแผนการนิเทศ**  
**นายเสกสรรค์ มีสารพันธ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ**



7.แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

9. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

ชื่องาน	มาตรฐานการศึกษาและการประเมินคุณภาพการศึกษา	ตัวบ่งชี้หรือตัวชี้วัดการศึกษา	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	พัฒนาการ : .....
วัตถุประสงค์	1. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	พัฒนาการ : .....
วัตถุประสงค์	2. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	พัฒนาการ : .....
วัตถุประสงค์	3. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	พัฒนาการ : .....
วัตถุประสงค์	4. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	พัฒนาการ : .....
วัตถุประสงค์	5. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	พัฒนาการ : .....
วัตถุประสงค์	6. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	6. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	พัฒนาการ : .....

9. แบบฟอร์มสรุปงานตามงาน

ชื่องาน	รายละเอียดของโครงการการศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	หน่วยงานและโรงเรียนการศึกษา	วัตถุประสงค์ : ...
<p>วัตถุประสงค์ 1. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามโครงการ 2. เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานของ การดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>3. เพื่อให้งานศึกษาได้เป็นการพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียนศึกษา ซึ่งมุ่งคุณภาพและมาตรฐาน</p>				
รหัส	รายละเอียดของโครงการศึกษา			
1.		รายละเอียดของโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	
2.	วางแผนการดำเนินงานตามโครงการของโครงการศึกษา 2.1. จัดทำหนังสือติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 2.2. จัดทำบัญชี กำหนดวิธีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	ภาคการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ คุณครูพรวิภา
3.	ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และสรุป โดยคณะกรรมการระดับพื้นที่การศึกษา อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	ภาคการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ คุณครูพรวิภา
4.	วิเคราะห์และสรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 4.1. รายงานวิเคราะห์ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 4.2. สรุปผล วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยตามรายงาน 5. รายงานและขอเสนอแนะการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและโรงเรียนไปยังผู้อำนวยการ	ภาคการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ คุณครูพรวิภา
5.	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ภาคการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ คุณครูพรวิภา

ผลการดำเนินงาน : 1. มีครูผู้สอนที่สนใจ 2. มีครูผู้สอนที่สนใจ 3. มีครูผู้สอนที่สนใจ 4. มีครูผู้สอนที่สนใจ 5. มีครูผู้สอนที่สนใจ 6. มีครูผู้สอนที่สนใจ 7. มีครูผู้สอนที่สนใจ 8. มีครูผู้สอนที่สนใจ 9. มีครูผู้สอนที่สนใจ 10. มีครูผู้สอนที่สนใจ



## 8. เอกสารอ้างอิง (Reference Document)

- 8.1 แผนปฏิบัติการงบประมาณประจำปี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
กาฬสินธุ์ เขต 3
- 8.2 คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- 8.3 คู่มือแนวทางการนิเทศ

## 9. แบบฟอร์มที่ใช้ (Form)

- 9.1 คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานพัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกัน  
คุณภาพการศึกษา
- 9.2 เครื่องมือนิเทศ ระบบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- 9.3 แผนการนิเทศการศึกษา การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 9.4 แผนปฏิบัติการนิเทศ การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 9.5 แบบประเมินผลการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 9.6 รายงานผลการนิเทศ การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

## 10. เอกสารบันทึก (Record)

- 10.1 แบบบันทึกการนิเทศ การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 10.2 แบบนิเทศการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

## 11. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง /เอกสาร /หลักฐานอ้างอิง

- 11.1 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
- 11.2 กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
- 11.3 ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการ  
ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561

ภาคผนวก

คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ที่ 205/2567

เรื่อง มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล  
การจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

### เอกสารอ้างอิง

1. คู่มือปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.
2. คู่มือปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3.